|  |
| --- |
| **タイムライン防災・カンファレンス全国大会2022 in東京（板橋区・足立区）****募集要項** |

|  |  |
| --- | --- |
| **申込方法** | 参加を希望される方は、EメールかFAXにてお申込みください。**① Eメールで申込み**次ページの申込様式に必要事項を記入して、下記アドレスにEメールで送信**conf-tokyo@tl-council.org**（環境防災総合政策研究機構　担当：広田あて）**② FAXで申込み**次ページの申込様式に必要事項を記入して、FAXで送信**03 - 3359 - 7987**（環境防災総合政策研究機構　担当：広田あて） |
| **申込期限** | **2023年1月18日（水）必着** |

|  |
| --- |
| **タイムライン防災・カンファレンス全国大会2022 in東京（板橋区・足立区）****参加申込書** |

|  |  |
| --- | --- |
| **組織・団体名** |  |

**申込代表者（連絡窓口の方）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ふりがな** |  | **Eメール** |  |
|  |  |
| **氏　名** | **電話番号** |  |
|  |

**参加者一覧**　　　※参加を希望されるプログラムに○をご記入ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **参加者****番号** | **参加者名** | **所属****役職**※部署名もご記入お願いします。 | **プログラム** |
| **1月31日（火）** | **2月1日（水）** | **2月2日（木）** |
| **13:00～17:00** | **10:00～12:00** | **13:00～17:00** | **10:00～12:30** | **12:30～13:30** | **13:30～17:00** |
| **現地見学** | **実務担当者WS第1部** | **実務担当者WS第2部** | **CTL****住民会議※1** | **昼食****弁当希望※2** | **公開シンポジウム** |
| **①** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **②** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **③** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **④** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **⑤** |  |  |  |  |  |  |  |  |

※1　CTL住民会議とタイムライン防災・全国ネットワーク国民会議総会は同時開催となりますので、ご注意ください。

※2 　2月2日のお弁当希望者は別途弁当費用が必要です。2月1日の昼食は会場周辺の飲食店（自費）となります。

**実務担当者WS第2部※3に○を付けた方**※参加したいテーマの希望順位1～3をご記入ください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **参加者****番号** | **テーマ1****流域TL** | **テーマ2****自治体TL** | **テーマ3****コミュニティTL** | **テーマ4****TL訓練** | **テーマ5****TL危機感共有** |
| **例** |  | **1** | **2** |  | **3** |
| **①** |  |  |  |  |  |
| **②** |  |  |  |  |  |
| **③** |  |  |  |  |  |
| **④** |  |  |  |  |  |
| **⑤** |  |  |  |  |  |

※3　実務担当者WS第2部では、上記テーマごとにグループを分け、課題や対応策等の共有・意見交換を行います。

|  |
| --- |
| **備考欄**（連絡事項等がありましたらご記入ください） |
|  |

|  |
| --- |
| **タイムライン防災・カンファレンス全国大会2022 in東京（板橋区・足立区）****ポスター発表申込書** |

|  |  |
| --- | --- |
| **組織・団体名** |  |

※ポスターブースに表示する名称になります。

**ポスター発表者**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ふりがな** |  | **Eメール** |  |
|  |  |
| **氏　名** | **電話番号** |  |
|  |

**希望する対応**　　いずれかに○を付けて下さい。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PDFデータ入稿による印刷・搬入 | 印刷したポスターの事前送付による搬入 | 印刷したポスターの前日、もしくは当日持参 |
| ↑こちらに○を付けた方は、以下の質問にお答えください。 | ↑こちらに○を付けた方は、最下段の事務局住所宛に本用紙とポスターをお送りください。※送料は自己負担でお願いします。※2/1当日は9:00頃までに会場に搬入します。 | ↑こちらに○を付けた方は、前日1/31、もしくは当日2/1の受付時にスタッフへお渡しください。 |

**《データ入稿の場合》**

**印刷サイズはどれにしますか？ ○を付けて下さい。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A0版 | A1版 | その他（　　　　　　　　　　　　　） |

※印刷費は、A0版片面カラーで税込5,000円、A1版片面カラーで税込2,500円となります

**請求書の送付先をお教えください。**　　郵便番号、住所、組織名、宛名等

|  |
| --- |
| **住所　〒****組織名・宛名** |

※印刷は東京都内の「日本複写工業」で行います。

※印刷費は上記業者から直接請求書を送付させていただきます。

**タイムライン防災・全国ネットワーク国民会議事業事務局**

**タイムライン防災・カンファレンス担当**

**NPO法人　環境防災総合政策研究機構（CeMI）　担当：広田、荒木**

■ポスター（紙）の送付先：〒162-0011 東京都新宿区若葉1-22　ローヤル若葉606号

■ポスター（データ）の入稿先：conf-tokyo@tl-council.org